

Informatiegids 2020 - 2021



BASISSCHOOL SINT ODA

U leest op dit moment de algemene informatie schooljaar 2020 - 2021 met daarin voor dit schooljaar alle belangrijke informatie. Voor verdere informatie willen wij u verwijzen naar de schoolgids op onze website www.odaschool.nl

1. Inhoud	
1.	Inhoud
2.	Schoolgegevens
3.	Schooltijden
4.	Vakantierooster en vrije dagen
5.	Gymrooster
6.	Bovenschools Management Team SPOV
7.	Onderwijzend personeel en groepsindeling
8.	Taakverdeling team
9.	Onderwijsondersteunend personeel
10.	Medezeggenschapsraad
11.	Oudervereniging
12.	Algemene adressen
13.	Klachtenregeling machtsmisbruik
14.	Speerpunten dit schooljaar
15.	Resultaten eindtoets groep 8
16.	Uitstroom van leerlingen
17.	Ouderbijdrage
18.	Luizenbrigade
19.	Leerling panel
20.	Ouder panel
21.	Tussendoortje
22.	Nablijven
23.	Huiswerk
24.	Verjaardagscadeautje
25.	Oudermorgens groep 1 / 2
26.	Vieringen
27.	Omgangsprotocol
28.	Mobiele telefoons
29.	Ondersteuning door ouders
30.	Computertypen
31.	Bibliotheek
32.	Ouderportaal
33.	Privacywetgeving AVG
34.	Abonnementen
35.	Gevonden voorwerpen
36.	Kledinginzameling
37.	Schoolzwemmen vangnetregeling
38.	Kleuren van de dagen van de week
39.	Remedial Teaching door externen
40.	Stichting tante Lenie

Onze (gouden) schoolregels zijn:

- Voor groot en klein zullen we altijd aardig zijn.
- Op school en plein, zorgen we samen dat het netjes zal zijn.
- Houd de spullen netjes en fijn, zodat ze morgen weer te gebruiken zijn.

2. Schoolgegevens	
Basisschool St. Oda Pater Tulpstraat 1 5813 CD Ysselsteyn tel: 0478 - 545000	Directeur: Dionne Donlou e-mail: info@odaschool.nl website: http://www.odaschool.nl

3. Schooltijden		
Dagen	Groep 1 - 4	Groep 5 - 8
Maandag	8.30 - 14.30	8.30 - 14.30
Dinsdag	8.30 - 14.30	8.30 - 14.30
Woensdag	8.30 - 12.15	8.30 - 12.15
Donderdag	8.30 - 14.30	8.30 - 14.30
Vrijdag	8.30 - 12.00	8.30 - 14.30

Vanaf 08.20 uur is er inloop. Stuur u de kinderen vooral niet te vroeg naar school, want er is dan geen toezicht. Elke morgen tussen 10.00 en 10.15 uur hebben de groepen 3 t/m 8 pauze. De groepen 1/2 hebben variabele speelmomenten. Er is 0,5 uur middagpauze waarin alle kinderen op school blijven. Bij het overblijven krijgen kinderen de gelegenheid te eten, te spelen en even bij te komen van de ochtend, zodat ze geconcentreerder beginnen aan de middaglessen. Een met zorg samengestelde broodtrommel helpt daarbij.

Wij vragen u dokters-/tandartsbezoeken e.d. zoveel mogelijk buiten deze schooltijden te plannen.

4. Vakantierooster en vrije dagen	Data
Herfstvakantie	19-10-2020 t/m 23-10-2020
Kerstvakantie	21-12-2020 t/m 01-01-2021
Voorjaarsvakantie	15-02-2021 t/m 19-02-2021
2e Paasdag	05-04-2021
Koningsdag	27-04-2021
Meivakantie	03-05-2021 t/m 14-05-2021
2e Pinksterdag	24-05-2021
Klassen uitruimen: vrije dag	23-07-2021
Zomervakantie	26-07-2021 t/m 03-09-2021

BASISSCHOOL SINT ODA

Studiedagen (zie ook kalender)	17-11-2020 / 08-01-2021 / 21-01-2021 / 19-04-2021 / 25-06-2021
--------------------------------	--

5. Gymrooster	
Dagen	Gym voor de groepen:
Maandagochtend	Groepen 8 - 5 - 4 - 6
Dinsdagochtend	Groepen 6 - 4 - 3 - 7
Donderdagochtend	Groepen 8 - 3 - 5 - 7

Gymkleding

Met betrekking tot de gymkleding is het volgende van belang: korte broek, niet te breed T-shirt (meisjes eventueel gympakje) en gym schoenen. Gym schoenen die tijdens de gymlessen gedragen worden, mogen niet buiten worden gedragen. Ze moeten een goed profiel hebben en niet zwart van kleur zijn. Het verdient aanbeveling de naam te zetten in de gymkleding en in de gym schoenen. Opmerkingen: ook de kinderen uit groep 1/2 gebruiken gym schoenen.

Mag een kind niet mee gymmen, dan dient het een briefje met de reden van verhindering mee te nemen naar school.

Ook bij het gymmen is het raadzaam dat uw kind op de dag waarop het gymlessen heeft geen sieraden en dergelijke mee naar school neemt.

6. Bovenschools Management Team SPOV

SPOVenray
Eindstraat 20
5801 CR Venray
Tel: 0478 – 51 62 15
info@spovenray.nl
www.spovenray.nl

Bovenschools directeur:
Beleidsmedewerker personele zaken:
Beleidsmedewerkers kwaliteit:

dhr. M. Reulen
mevr. F. v. Lieshout
dhr. M. v. Gessel
mevr. M. Hoeijmakers
mevr. A. Lücker

7. Onderwijzend personeel en groepsindeling

Dionne Donlou

directeur
d.donlou@spovenray.nl

Debby Broeren

locatieleider
d.broeren@spovenray.nl

Anette Deters

intern begeleider
a.deters@spovenray.nl

Groep 1/2 a:

Joni Op het Veld: maandag/dinsdag/32 woensdagen/
donderdag
j.ophetveld@spovenray.nl
Petra Thielen: 10 woensdagen/vrijdagochtend
p.thielen@spovenray.nl

Groep 1/2 b:

Eefke van Nies: maandag/dinsdag/woensdag/vrijdagochtend
e.vannies@spovenray.nl
Petra Thielen: donderdag
p.thielen@spovenray.nl

Groep 3:

Yvonne Zegers: maandag/dinsdag/woensdag
y.zegers@spovenray.nl
Marja Stiphout: donderdag/vrijdagochtend
m.stiphout@spovenray.nl

Groep 4:

Ellen Steeghs: maandag t/m woensdag
e.steeghs@spovenray.nl
José Jeurissen: donderdag/vrijdagochtend
j.jeurissen@spovenray.nl

Groep 5:

Anique Clabbers: maandag/woensdag/donderdag/vrijdag
a.clabbers@spovenray.nl
Coen Aarts: dinsdag
coen.aarts@spovenray.nl

Groep 6:

Bram Hendricx: maandag t/m donderdag
b.hendricx@spovenray.nl
Coen Aarts: vrijdag
coen.aarts@spovenray.nl

BASISSCHOOL SINT ODA

Groep 7:	Elianne Sweelssen: maandag/dinsdag/woensdag e.sweelssen@spovenray.nl Anja Geurts: donderdag/vrijdag a.geurts@spovenray.nl
Groep 8:	Elles Brauer: maandag/dinsdag/donderdag/vrijdag e.brauer@spovenray.nl Anja Geurts: woensdag a.geurts@spovenray.nl
Flexgroep, plusgroep, Rots & Water:	Anne-Marie Jerzykowski a.jerzykowski@spovenray.nl

Groepsondersteuning:

Groepen 1 t/m 4	Petra Thielen
Groepen 5 t/m 8	Marja Stiphout, José Jeurissen, Coen Aarts

8. Taakverdeling team

Managementteam:	Dionne Donlou, directeur Debby Broeren, locatieleider Anette Deters, intern begeleider
Zorgteam:	Anette Deters: intern begeleider (eindverantwoordelijk) Anne-Marie Jerzykowski: begeleiding individuele leerlingen en begeleider plusgroep Dionne Donlou, directeur
ICT-coördinator	Elianne Sweelssen
Technologiecoach:	Elianne Sweelssen
ARBO-BHV-EHBO:	Anne-Marie Jerzykowski, preventiemedewerker Debby Broeren, bedrijfshulpverleners José Jeurissen, bedrijfshulpverleners Elianne Sweelssen, bedrijfshulpverleners Yvonne Zegers, bedrijfshulpverleners Anette Deters, bedrijfshulpverleners Anja Geurts, bedrijfshulpverleners Elles Brauer, bedrijfshulpverleners Coen Aarts, bedrijfshulpverleners

9. Onderwijsondersteunend personeel

Administratie	Truus Philipsen: maandag/woensdagochtend wisselend per week t.philipsen@spovenray.nl
Conciërge	Hennie Beelen: dinsdagochtend/vrijdagochtend h.beelen@spovenray.nl

10. Medezeggenschapsraad

Anne-Marie Jerzykowski		teamgeleding/voorzitter
Ronnie van Osch	0478-502585	vicevoorzitter/oudergeleding
Ingo Seuren	06-20537186	oudergeleding
Maaïke Leijssen	06-13070308	oudergeleding
Bram Hendricx		teamgeleding
Elles Brauer		teamgeleding
Elianne Sweelssen		afgevaardigde GMR

11. Oudervereniging

Nico Kuenen	06-10034788	voorzitter	
Peter Janssen	0478-641803	vice-voorzitter/penningmeester	
Evelien Arts	0478-545116	secretaresse	
Geert van Dijck	0478-541862	Renate Cornelissen	06-53816445
Miranda Lenssen	0478-561830	Rianne Sanders	0478-501399
Lian Lempens	0478-541431	Gijs Peeters	0478-851535
Neeltje Roos	0478-541590	Roy Bexkens	06-54365193

BASISSCHOOL SINT ODA

12. Algemene adressen

Schoolarts

M. Remmers
Multifunctioneel centrum 't Brukske
Kiosk 7, Jeugdgezondheidszorg Venray
tel: 088 - 1191111
spreekuur donderdag 16.30 – 17.30 uur
www.ggdlimburgnoord.nl

Bureau Jeugdzorg

Noorderhof 14
tel: 517484
venray@bjzlimburg.nl
www.bjzlimburg.nl

Jeugdverpleegkundige

G. Loenen-Smulders
Multifunctioneel centrum 't Brukske
Kiosk 7, Jeugdgezondheidszorg Venray
tel: 088 - 1191111
spreekuur vrijdag 13.30 – 14.30 uur

Leerplichtambtenaar

Mevr. F. Meijer
Gemeente Venray / afdeling onderwijs
Raadhuisstraat 1, 5801 MB Venray
tel: 523362

Logopedist

Mevr. Liesbeth Tonen
Multifunctioneel centrum 't Brukske
Kiosk 7, Jeugdgezondheidszorg Venray
tel: 088 - 11 91 111
spreekuur maandag 16.00 – 17.00 uur

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs tel: 0800-8051

GGD; Pedagogisch spreekuur

Afspraak maken onder tel. 088 - 11 91111

St. S.W.V. Primair Passend Onderwijs Noord-Limburg

Postbus 1246
5900 BE Venlo

13. Klachtenregeling machtsmisbruik (voor verdere informatie zie schoolgids en website)

Het schoolbestuur SPOV is aangesloten bij de stichting KOMM. De onafhankelijke contactpersoon van deze commissie is mevrouw Ine Segers (postbus 829 – 5900 AV Venlo, 077-3519284).

Interne vertrouwenspersonen:

Elles Brauer (school)
Yvonne Zegers (school)

Externe vertrouwenspersonen:

bereikbaar JGZ 088-1191291
Mevrouw A. ten Doeschate
Mevrouw M. Klaassen

14. Speerpunten schooljaar 2020 - 2021

Schooljaar 2020-2021 staat in het teken van:

- rekenonderwijs;
- spellingonderwijs;
- meer- en hoogbegaafdheid;
- het jonge kind;
- sociale vaardigheid/Rots en Water-training;
- verdieping JELO;
- Corona/afstandsonderwijs/toetsbeleid.

15. Resultaten eindtoets groep 8 (aanvullende informatie zie schoolgids)

De resultaten die op school door onze kinderen worden behaald, geven in vergelijking met veel andere scholen in Nederland, een gemiddelde score te zien. Bij leerlingen in groep 8, die met een aangepast programma werken, kan een andere Eindtoets afgenomen worden. De Eindtoets-gegevens, zoals hieronder vermeld staan, geven een beeld van onze resultaten. Met ingang van 2012 zijn de schoolrapporten bij de Centrale Eindtoets gewijzigd. CITO-scores van onze school in de afgelopen jaren zijn:

Schooljaar	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019 - 2020
Score	540,3	83,4	94,6	80,6	
Landelijk gemiddelde	536,8	81,6	81	82	

BASISSCHOOL SINT ODA

M.i.v. schooljaar 2016 – 2017 zijn we overgegaan naar de IEP-eindtoets. De normering ziet er anders uit dan voorgaande jaren. Voor de IEP-toets kunnen we een maximale score van 100 halen.

Toelichting

De gemiddelden van onze school worden op twee manieren vergeleken:

- met de scores van alle deelnemende scholen (landelijk gemiddelde);
- met de scores van scholen die op het punt van leerlingengewicht overeenkomen met onze school.

In 2019 - 2020 is er vanwege de coronacrisis door het ministerie van onderwijs besloten om geen eindtoets af te nemen.

16. Uitstroom van leerlingen

De uitstroomgegevens laten zien naar welke soort voortgezet onderwijs de kinderen gaan als ze groep 8 verlaten. Wij vinden het niet belangrijk naar welke vorm van voortgezet onderwijs de kinderen gaan. Voor ons is uitermate belangrijk dat ieder kind uiteindelijk op de juiste plaats terecht komt en onderwijs kan genieten naar eigen vermogen. In het afgelopen schooljaar zijn onze groep 8-kinderen als volgt uitgestroomd:

Nieuwe verdeling:	VMBO KT/K/BK/B	VMBO T	HAVO/VWO/VWO+
10-11	40%	9%	51%.
11-12	34%	15%	51%
12-13	24%	7%	69%
13-14	29%	9%	62%
14-15	28%	38%	34%
15-16	6%	37,5%	53%
16-17	12%	48%	32%
17-18	0%	38%	62%
18-19	20%	20%	56%
19-20	18%	5%	77%

Incidenteel stromen er leerlingen uit naar Praktijkonderwijs of Voortgezet Speciaal Onderwijs. Omdat het hier minimale aantallen betreft zijn deze niet in het bovenstaande schema opgenomen.

Toelichting

- LWOO : Leerweg Ondersteunend Onderwijs
- VMBO : Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs
- VMBO-B : Basisberoepsgerichte leerweg
- VMBO-BK : leerweg tussen B en KT
- VMBO-KT : Kadergerichte-theoretische leerweg
- VMBO-TH : Theoretische leerweg
- HAVO : Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs
- VWO : Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs

17. Ouderbijdrage (voor verdere informatie zie schoolgids en website)

De vrijwillige ouderbijdrage is € 20 per leerling per jaar. Deze bijdrage wordt per jaar door de Ledenvergadering vastgesteld. Mochten er omstandigheden zijn die er aanleiding toe geven de ouderbijdrage aan te passen, dan zullen wij u hiervan tijdig op de hoogte stellen. De oudergeleding van de MR heeft instemmingsrecht met de hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage. Leerlingen die na 1 januari instromen betalen € 14. Leerlingen die na 1 mei instromen betalen € 6.

18. Luizenbrigade (voor verdere informatie zie website)

De luizenbrigade zal iedere eerste schooldag na een vakantie alle kinderen controleren. Hoofdluis is een regelmatig terugkerend probleem. Op plaatsen waar veel mensen bij elkaar komen, kan deze besmetting gemakkelijk van de een naar de ander overgebracht worden. De school is ongewild zo'n plaats.

Eén van de maatregelen die de school genomen heeft is het aanstellen van een luizenbrigade. Deze draagt zorg voor de luizencontroles en werkt volgens instructies van de GGD, waarbij privacy zeker in acht genomen wordt. De luizenbrigade zal iedere eerste schooldag na een volle week vakantie alle kinderen controleren. Ouders worden dringend verzocht om bij kinderen met lange haren de eerste dag na een vakantie geen knot of iets dergelijks te doen (twee staartjes mag). Ook gel e.d. bemoeilijkt ernstig het werk van de brigade. Mocht u luizen en/of neten ontdekken bij uw kind meld het dan:

BASISSCHOOL SINT ODA

- **meteen** bij iemand van de luizenbrigade! Dit kan altijd, ook buiten schooltijd, zodat er tijd is om een groep controleurs samen te stellen;
- en natuurlijk 's morgens op school.

Indien er luizen en/of neten zijn gevonden bij uw zoon/dochter wordt u gebeld. In uitzonderlijke gevallen, wanneer nog geen verspreiding plaats heeft kunnen vinden, zoals op de eerste dag na de vakantie, kan men de ouders/verzorgers dringend verzoeken het kind van school op te halen en te behandelen. Dit om verdere verspreiding te voorkomen.

Als er luizen en/of neten zijn gevonden wordt er bij de groep na 2 weken nacontrole gedaan. Mocht er dan bij hetzelfde kind nog luizen en/of neten gevonden worden, wordt dit doorgegeven aan de GGD. Deze neemt dan contact op met de ouders/verzorgers van het betreffende kind om hen te helpen bij het oplossen van het probleem. Mocht u met het bovenstaande niet akkoord gaan dan verzoeken wij u om dit kenbaar te maken op school.

De leden van de luizenbrigade zijn screeners, geen behandelaars.

De luizenbrigade: Karin Backus (06-22147225 coördinator) en Rianne Vissers (06-13482382 - coördinator), Silvie Evertz, Miranda Lenssen, Antoinet Schepers, Daisy Mennen, Yvonne Knapen, Anja Janssen en Daisy Janssen.

19. Leerling panel

In schooljaar 2007-2008 is een start gemaakt met de invoering van een leerling panel. We vinden het belangrijk van leerlingen de mening te horen m.b.t. diverse onderwerpen en/of aan leerlingen duidelijk te maken waarom de school bepaalde keuzes maakt. Het leerling panel is een open gesprek van leerlingen met en o.l.v. de locatielider en een ouder over alles wat leerlingen bezighoudt op school. Ook biedt het leerling panel leerlingen de mogelijkheid vragen te stellen. Het panel bestaat uit een jaarlijks wisselende groep leerlingen uit de groepen 5 t/m 8, waarbij elke groep wordt vertegenwoordigd door 2 leerlingen: een jongen en een meisje. Het panel komt 1 maal per jaar bij elkaar. De notulen kunt u lezen op ouderportaal.

20. Ouder panel

In schooljaar 2011-2012 is een start gemaakt met de invoering van een ouder panel. Het ouder panel biedt scholen de mogelijkheid op een laagdrempelige en rechtstreekse manier in gesprek te komen met een jaarlijks steeds wisselende groep ouders. Een ouder panel is een open gesprek tussen de directie en een groep van ongeveer 20 ouders over het onderwijs op school. Het onderwerp van dit gesprek kan variëren. Als voorbeeld valt hierbij te noemen: de wijze waarop de school met ouders communiceert, de invulling van levensbeschouwelijk onderwijs, veiligheid op school, ouderhulp, enz. Ook kan het gesprek gaan over een veelheid van vragen, waarop ouders graag antwoord willen hebben.

Het panel bestaat uit een, jaarlijks, steeds wisselende groep ouders. De ouders kunnen zich aanmelden tijdens de informatieavond bij de leerkracht. Het ouder panel komt eenmaal per jaar bijeen. Het ouder panel wordt voorgezeten door een ouder, zijnde een lid van de MR of Oudervereniging. Van elk gesprek wordt door een secretaris, zijnde een lid van de MR of Oudervereniging, verslag gemaakt dat via ouderportaal aan alle ouders bekend wordt gemaakt. Het ouder panel kan een onderwerp voorgelegd krijgen, maar kan ook op eigen initiatief een onderwerp aandragen c.q. een vraag stellen. Het bespreken van een onderwerp en een vragenronde zijn een vast onderdeel van de agenda. Ouders die niet in het ouder panel zitten kunnen vragen neerleggen bij het ouder panel.

21. Tussendoortje

In het kader van gezonde voeding willen we als school het eten van fruit en groente stimuleren. Indien de kinderen tijdens de pauze iets willen nuttigen, is het dan ook de bedoeling dat het iets van fruit, groenten of drinken betreft. Het is niet de bedoeling dat kinderen met snoep, koekjes (in welke vorm dan ook) of anderszins naar school komen. Datzelfde geldt tevens voor de inhoud van het boterhamtrommeltje.

22. Nablijven

Het nablijven van kinderen duurt onaangekondigd nooit langer dan 15 minuten. Indien een kind langer dan 15 minuten na moet blijven, informeert de leerkracht de ouders.

23. Huiswerk

De leerlingen krijgen wel eens werk mee naar huis. Dit "huiswerk" en de frequentie daarvan is afhankelijk van de groep. Tijdens de informatieavond in het begin van het schooljaar zal de leerkracht u hierover informeren.

De leerlingen van groep 8 krijgen een schoolagenda voor de basisschool. Met behulp van deze agenda leren de kinderen plannen.

BASISSCHOOL SINT ODA

Leerlingen van groep 5 t/m 8 houden regelmatig spreekbeurten in de klas en de voorbereiding hiervan gebeurt thuis.

We willen de ouders vragen belangstelling te tonen en de leerlingen te laten merken, dat u het huiswerk 'volgt'.

24. Verjaardagscadeautje

De leerlingen van groep 1/2 mogen voor de verjaardag van de ouders een cadeautje op school maken.

25. Oudermorgens groep 1/2

Alle ouders/verzorgers worden in de gelegenheid gesteld om 1 x tijdens de kleuterperiode een ochtend in de groep mee te draaien. Tijdens de jaarlijkse informatieavond wordt u hierover verder geïnformeerd.

26. Vieringen

Verjaardagen van leerlingen en leerkrachten

Leerlingen:

De jarige wordt in de groep in het zonnetje gezet. De school zorgt voor de groepen 1 t/m 8 voor een eenvoudige traktatie. Dit betekent in tegenstelling tot het vroegere trakteren door de kinderen, dat alle kinderen hetzelfde en evenveel krijgen. Feesten en als gevolg daarvan af en toe trakteren, is een wezenlijk onderdeel van de opvoeding en mag op school dus ook niet helemaal verdwijnen. M.b.t. uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes geldt dat deze niet op school/schoolplein uitgedeeld mogen worden.

Leerkrachten:

Eén keer per jaar is er een meester-/juffendag, waarop alle verjaardagen van de leerkrachten feestelijk worden gevierd. Wil een kind iets meebrengen, laat het dan een leuke tekening of een bloemetje uit de tuin zijn.

Sinterklaas: Sinterklaas brengt onze school voor 6 december een bezoek.

Kerstviering: In de week voor Kerst wordt er een passende kerstviering gehouden.

H. Vormsel: In jan./febr. worden, indien gewenst, de leerlingen van groep 8 gevormd.

De voorbereiding wordt verzorgd door de parochie in nauwe samenspraak met de werkgroep 'vormsel'. Doch voor u als ouders is hierin ook een belangrijke taak weggelegd om uw kind op weg naar deze stap te begeleiden.

Carnaval: Viering met alle groepen in gemeenschapshuis "Smelehof" op de laatste vrijdag voor Carnaval. Alle groepen zijn daarbij aanwezig.

Paasviering: In de week voor Pasen wordt er een passende Paasviering gehouden.

Koningsdag: Vlak voor Koningsdag worden er diverse spelen georganiseerd op sportpark 'De Vlies'. Bij erg slecht weer gaan de spelen niet door. De kinderen komen dan gewoon naar school.

Eerste H. Communie: 2 mei doen de kinderen van groep 4, indien gewenst, de 1^e H. Communie. De voorbereiding wordt verzorgd door de parochie in nauwe samenspraak met de werkgroep 'communie'. Doch voor u als ouders is hierin ook een belangrijke taak weggelegd om uw kind op weg naar deze stap te begeleiden.

Schoolreis: Aan het einde van het schooljaar wordt er voor alle groepen van de basisschool een schoolreis georganiseerd. De schoolreis wordt gedeeltelijk bekostigd uit de ouderbijdragen en gedeeltelijk uit de opbrengsten van de kledinginzameling.

27. Omgangsprotocol

Op school is een exemplaar van het omgangsprotocol aanwezig. Hierin staat verwoord wat de school doet om pesten te voorkomen én hoe de school handelt in het geval van pesten.

28. Mobiele telefoons

Wij zijn van mening dat de inzet van mobiele telefoons in de toekomst een zinvolle bijdrage kan leveren aan het huidige onderwijs. Mobiele telefoons zijn kwetsbaar en alleen toegestaan als de leerkracht de telefoon als middel wil inzetten tijdens de lessen. De school is via 0478-545000 altijd bereikbaar.

29. Ondersteunende werkzaamheden door ouders

Op onze school wordt bij nogal wat activiteiten hulp van ouders gevraagd, o.a. bij: excursies, feesten, onderhoud in en om de school, projecten, enzovoort. De hulp door ouders blijft altijd onder de verantwoordelijkheid van de leerkracht vallen. Als school zijn we erg blij met deze hulp, zonder

BASISSCHOOL SINT ODA

deze hulp zouden een aantal activiteiten moeilijk te organiseren zijn. Voor het vervoeren van de leerlingen bij verschillende activiteiten kunnen de ouders een reiskosten-declaratieformulier bij de directeur halen.

30. Computertypen

Door Instituut Spijksma wordt jaarlijks een cursus Computertypen op onze school gegeven. De cursus is bestemd voor leerlingen van de groepen 6 t/m 8. Voor informatie kunt u terecht via de mail: mail@instituut-spijksma.nl

De school verhuurt in dit kader de ruimte, maar is inhoudelijk en financieel niet betrokken bij de cursus.

31. Bibliotheek

We willen graag opmerken dat uw kind bij de bibliotheek in Venray een gratis abonnement kan krijgen. De bibliotheek is een eldorado voor elk kind en natuurlijk van harte aan te bevelen.

32. Ouderportaal

Het BasisOnline Ouderportaal is een veilig platform waar het kind centraal staat. Ouder en school houden elkaar in een afgeschermd omgeving op de hoogte. In de afgeschermd en beveiligde omgeving kunnen ouders en school elkaar op de hoogte houden en informatie inzien. Alle gegevens en communicatie binnen het Ouderportaal worden versleuteld. Daarnaast voldoet het aan alle privacynormen van het College Bescherming Persoonsgegevens. Geen versnippering van informatie meer of het meegeven van briefjes. Alle oudercommunicatie vindt op groepsniveau plaats binnen het Ouderportaal. Of het nu gaat om relevante documenten, groepsnieuws, foto's, ziekmelden, het plannen van oudergesprekken of de schoolkalender, de ouder heeft altijd alles overzichtelijk bij de hand thuis op de computer, op de bank met de tablet of middels de Ouderportaal-app op de smartphone.

33. Privacywetgeving AVG

SPOVenray gaat zeer zorgvuldig om met de persoonsgegevens van onze leerlingen, ouders en medewerkers. Dit is ook wettelijk verplicht volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die op 25 mei 2018 in werking is getreden.

In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van onze scholen, worden er gegevens over en van leerlingen, ouders (en personeel) vastgelegd. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt tot de medewerkers die deze gegevens nodig hebben voor hun dagelijkse werk. Voor meer informatie en concrete invulling van het privacybeleid van SPOVenray op de scholen, verwijzen wij u naar de website van SPOVenray: www.spoventray.nl/privacy

34. Abonnementen

In het begin van het schooljaar krijgt u een mail met informatie over diverse abonnementen op tijdschriften en software. Uiteraard is het geen verplichting om op een dergelijk aanbod in te gaan.

35. Gevonden voorwerpen

Wist u dat er ieder jaar een heleboel kleren blijven liggen op school. In de kist "gevonden voorwerpen" kunt u te allen tijde een kijkje nemen. Blijkt, óf liever gezegd schijnt niemand die kleren verloren te hebben, dan geven we ze mee aan de

36. Kledinginzameling

Er staat permanent een textielcontainer op het schoolplein. Hier kunt u te allen tijde onderstaande materialen inleveren. We hopen dat zoveel mogelijk mensen hiervan gebruik maken, want de opbrengst wordt geheel aangewend voor recreatieve en/of educatieve activiteiten voor de kinderen van onze basisschool.

Wat mag er in de container?

1. Alle draagbare boven- en onderkleding.
2. Nog draagbare schoenen, aan elkaar gebonden.
3. Lakens, dekens, gordijnen, handdoeken en dergelijke.

Alles dient verpakt te zijn in een dichtgebonden plastic zak. Wilt u a.u.b. de gebruikelijke vuilniszak niet 'strak' propvol doen, want anders is hij nog maar moeilijk te dragen/hanteren.

37. Schoolzwemmen vangnetregeling

Het schoolzwemmen is afgeschaft per 1 augustus 2006. Hiervoor in de plaats is door de gemeente een vangnetregeling opgezet. De kinderen die in groep 5 zitten en nog geen diploma A hebben,

BASISSCHOOL SINT ODA

komen voor deze regeling in aanmerking. Deze regeling maakt het mogelijk dat ouders van deze kinderen de kosten van de zwemles vergoed krijgen van de gemeente. Deze zwemlessen vinden buiten schooltijd plaats in de Sprank. Een aanvraagformulier voor deze vergoeding kunt u op school verkrijgen.

38. Kleuren van de dagen van de week

Op school worden de dagen van de week van groep 1 t/m 8 gekoppeld aan kleuren:

maandag:	geel	donderdag:	paars	zondag:	groen
dinsdag:	rood	vrijdag:	blauw		
woensdag:	roze	zaterdag:	groen		

39. Remedial Teaching of andere therapieën onder schooltijd

De wet op Passend onderwijs geeft hulpverlenende instanties meer mogelijkheden om therapieën onder schooltijd en op school uit te voeren. Binnen SPOV willen we hier de volgende afspraken over maken.

Therapieën/ behandelingen op school en /of onder schooltijd worden alleen toegestaan mits:

- De therapie of behandeling onderdeel is van de ondersteuningsbehoefte van het kind op school.
- De therapie of behandeling onderdeel is van hierop volgende handelingsplanning op school.

- De informatie/verslaglegging vanuit de therapie of behandeling wordt gedeeld met school.
- Er overeenstemming is tussen directie, ouders en behandelaar over de praktische invulling (duur, frequentie, plaats, tijdstippen, vervoer, etc.).

Een therapie of behandeling op verzoek van en bekostigd door ouders, niet noodzakelijk vanuit de basisondersteuning van school, vindt buiten schooltijd plaats.

40. Stichting Tante Lenie

Onze school steunt Stichting Tante Lenie. Hiervoor heeft onze OV in 2019 samen met de school gekozen. De stichting heeft als doelstelling: het bijdragen aan de verbetering of herstel van het gezinsproces en de onderlinge balans van gezinsleden, binnen gezinnen die te maken hebben met een ernstig of langdurig ziek kind, ten gevolge van een ongeval, chronische of levensbedreigende ziekte. Jaarlijks organiseert de school in verschillende vormen een activiteit, bv. een sponsorloop of een kerstmarkt.

Onze school ondersteunt een project voor de duur van vijf jaar en daarna wordt overgestapt naar een ander goed doel.

**Je mag zijn zoals je bent om te worden wie je bent.
En je mag het worden op jouw manier en in jouw tijd!
Leren met plezier, op je eigen manier!**